

FORMULIR KEBERATAN ATAS INFORMASI

A. INFORMASI PENGAJUAN KEBERATAN

Nomor Registrasi Keberatan* :
Nomor Pendaftaran Permohonan Informasi :
Tujuan Penggunaan Informasi :

Identitas Pemohon

Nama :
Alamat :

Pekerjaan :
Nomor Telepon :

Identitas Kuasa Pemohon **

Nama :
Alamat :

Nomor Telepon :

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN

- Permohonan Informasi di tolak.
- Informasi berkala tidak disediakan.
- Permintaan informasi tidak ditanggapi.
- Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta.
- Permintaan informasi tidak dipenuhi.
- Biaya yang dikenakan tidak wajar.
- Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan.

C. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN ***:

.....

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya saya ucapkan terima kasih.

....., 20.....
Pemohon

Diterima tanggal,
Petugas Informasi
(Penerima Keberatan)

.....
Nama Jelas & Tanda Tangan

.....
Nama Jelas & Tanda Tangan

Keterangan:

- *) Nomor Register Pengajuan Keberatan diisi berdasarkan Buku Register Pengajuan Keberatan.
**) Identitas Kuasa Pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan Surat Kuasa.
***) Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP.